

Besluitenlijst Het Bestuur SWO

Datum

09-07-2026

1 Jaarverslag Archiefbeheer 2025

Besluit:

Het Jaarverslag Archiefbeheer 2025 vast te stellen.

2 Uitbreiding vaste formatie team Inwonerszaken

Besluit:

1. Instemmen met de uitbreiding van de vaste formatie van team Inwonerszaken met 1 fte Medewerker Publiek I (schaal 8) en 1 fte Medewerker Beleidsuitvoering II (schaal 9) i.v.m. de toenemende vraag naar diensten en de toenemende wettelijke kwaliteitseisen en kwaliteitscontroles.
2. . De financiële gevolgen structureel te verwerken door begrotingswijzigingen 2026 en 2027.

3 Weerbaarheid Startplan 2026

Besluit:

1. In te stemmen met de projectopdracht en plan van aanpak Startplan Weerbaarheid 2026 (bijlage 1 en 2)
2. Voor de uitvoering van het project een budget van € 135.500 beschikbaar te stellen uit de reserve Kwaliteitsontwikkeling SWO, verwerkt in de tussenrapportage, conform de specificatie onder 'Financiële gevolgen'
3. De directie te vragen regie te voeren op het beschikbaar stellen van interne capaciteit, via herprioritering binnen de organisatie.
4. Het mandaat voor besluitvorming binnen het project op de onderdelen Bedrijfscontinuïteits en crisisorganisatie aan de directie te geven.
5. Het volledige plan van aanpak voor weerbaarheid integraal af te wegen in Q4 2026, op basis van de eerste resultaten en inzichten uit het Startplan Weerbaarheid 2026

4 Definitief vaststellen Jaarstukken SWO 2025

Besluit:

De Jaarstukken 2025 van de SWO vast te stellen en aan Gedeputeerde Staten aan te bieden.

5 Doorbelasten kosten GOO en DGO 2026

Besluit:

1. Medewerkers die structureel worden ingezet en ingehuurd in het kader van GOO en DGO door te belasten op basis van de werkelijke kosten (inclusief overuren etc.);
2. De bovenstaande kosten te verdelen tussen GOO en DGO in de verhouding 80:20, op basis van een inschatting van de uit te voeren werkzaamheden;
3. De verdeling van de kosten GOO jaarlijks te baseren op het aantal gerealiseerde bedden per gemeente. Dit is 31% voor gemeente De Wolden en 69% voor gemeente Hoogeveen in 2026;

4. De beveiligingskosten voor GOO en DGO 1 op 1 door te belasten aan de gemeenten De Wolden en Hoogeveen;
5. De beveiligingskosten van de Flex-dienst te verdelen in een verhouding van 70% voor gemeente De Wolden en 30% voor gemeente Hoogeveen op basis van een inschatting van de uit te voeren werkzaamheden;
6. Voor de overige inzet van personeel met een dienstverband een uurtarief te hanteren van € 82. Dit is gebaseerd op het gemiddelde uurtarief voor de Rijksoverheid 2026 van de salarisschalen 9 en 10. Deze doorbelasting jaarlijks te baseren op het werkelijke aantal geregistreerde uren van GOO in het programma AFAS en het actuele tarief conform de handleiding overheidstarieven;
7. De financiële effecten op de begroting van de SWO te verwerken door middel van een begrotingswijziging 2026 met als doel te voldoen aan de begrotingsrechtmatigheid van deze uitgaven en inkomsten voor de SWO.
8. In de gemeentelijke begrotingen rekening te houden met een compensatie voor deze kosten vanuit het Rijk en te verwerken in de Gemrap en Berap in 2026.

6

Normenkader, Notitie Misbruik en Oneigenlijk Gebruik en IC-plan 2026

Besluit:

1. Het normenkader 2026 vast te stellen;
2. De notitie Misbruik en Oneigenlijk Grbruik. vast te stellen;
3. Kennis te nemen van het Interne Controleplan 2026 e.v.